

03 / 02 / 2026

Hotel Fado (ul. Marii Konopnickiej 6, ŚWIDNICA 58-100)

PROGRAM

08:00 – 08:15	Rejestracja uczestników
08:15 - 09:30	Tworzenie i modyfikacja tabel przestawnych. - Wprowadzenie do analiz danych przy pomocy tabel przestawnych. - Tworzenie tabeli przestawnej. - Zmiana nazwy pól i źródła danych w tabeli przestawnej. - Odświeżanie danych w tabeli przestawnej. - Zmiana nazwy tabeli. - Opcje tabeli przestawnej.
09:30 – 09:45	Przerwa kawowa
09:45 – 11:00	Zarządzanie tabelą przestawną. - Zmiana położenia tabeli, przenoszenie tabeli. - Dodawanie danych do tabeli przestawnej. - Zmiana układu pól. - Dodawanie pól do obszarów tabeli przestawnej. - Wyświetlanie i ukrywanie danych w tabeli przestawnej. - Odświeżanie danych w tabeli przestawnej.
11:00 – 11:30	Przerwa obiadowa
11:30 – 12:45	Analiza danych za pomocą tabel przestawnych. - Grupowanie, filtrowanie i sortowanie w tabeli i na wykresie. - Tabela przestawna z danych zewnętrznych. - Tworzenie specjalistycznych tabel przestawnych. - Wykresy przestawne. - Fragmentatory. - Pokazywanie wartości jako/szybkie obliczenia (np. procent z kolumny).
12:45 – 13:00	Przerwa kawowa
13:00 – 14:15	Codzienna praca w MS Excel - formuły i funkcje. - Funkcje logiczne: jeżeli, lub, oraz, jeżeli,błąd. - Funkcje statystyczne i matematyczne: licz.jeżeli, suma.jeżeli, suma.warunków, zaokr. - Funkcja wyszukiwania: wyszukaj.pionowo - proste wykorzystanie, indeks, podaj.pozycję, składanie kilku funkcji w jedną - zagnieżdżanie. - Funkcja daty i czasu: dzień, miesiąc, rok, iso.num.tyg. - Funkcje tekstowe: lewy, prawy, fragment.tekstu, złącz.teksty, wielkie i małe litery, wartość, tekst. - Dzielenie tekstów za pomocą narzędzia Tekst jako kolumny.
14:15 – 15:00	Podsumowanie, pytania